ZAMAWIAJĄCY:

Gminny Zakład Komunalny
z/s w Dąbrówce Wielkiej
ul. Kościelna 6/8
95-100 Zgierz

tel. 42 717-80-76, tel/fax 42 717-82-53
e-mail: gzk_zus@poczta.pnet.pl
adres internetowy: www.gminazgierz.pl

REGON 470306752
NIP 732-001-38-70

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„ Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych"

o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Nr sprawy: ZP- 1/PN/2019

ZATWIERDZAM
Dyrektor
Gminnego Zakładu Komunalnego
mgr Mirosław Barzyński
.....
/data i podpis /

SIWZ sporządził:
Izabela Zawiślak

Justyna Jabłońska
radca prawny
WD-M-1790

Dąbrówka Wielka, styczeń 2019 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. Zamawiającym jest:

Gminny Zakład Komunalny
z/s w Dąbrówce Wielkiej
ul. Kościelna 6/8
95-100 Zgierz
NIP 732- 001- 38-70
tel. 42 717-80-76, tel/fax 717-82-53
e-mail: gzk_zus@poczta.onet.pl
godziny pracy: 7:00-15:00 od poniedziałku do piątku.

2. Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczane są na stronie internetowej www.zgierz.bip.net.pl

3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) została udostępniona na stronie internetowej wskazanej w pkt. 2. Możliwa jest również do uzyskania w siedzibie Zamawiającego, pod adresem: Dąbrówka Wielka, ul. Kościelna 6/8, 95-100 Zgierz

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2018 poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej **„ustawą PZP"**
2. Rodzaj zamówienia: **usługa**.
3. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
   - ujednolicony tekst ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2018 poz. 1986 ze zm.)
   - rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126)
   - rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477)
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ", zastosowanie maja przepisy ustawy PZP.
5. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy PZP.

III. Postanowienia ogólne

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ będą dokonywane w PLN.

IV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Treść ofert musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym.
3. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ i podpisana przez osobę/osoby upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Koszty postępowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę na całość zadania.
6. Do oferty należy dołączyć oświadczenie własne potwierdzające spełnienie warunków udziału w postepowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wg wzoru, stanowiącego odpowiednio **załącznik nr 3 i nr 4**).
7. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy załączyć do nich odpowiedni dokument, potwierdzający umocowanie prawne. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii, określające rodzaj i zakres czynności, które może realizować pełnomocnik.
8. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii, za potwierdzeniem ich za zgodność z oryginałem przez osoby podpisujące ofertę.
9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
10. Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane i spięte w sposób trwały.
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 w zw. z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, wszelkie oferty składane w postępowaniu są jawne od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r, poz. 419 ze zm.) – przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się: informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postepowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje

stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r, poz. 419 ze zm)" i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa". Brak takiego zastrzeżenia spowoduje, że cała oferta może zostać ogólnie udostępniona.

13. Wykonawca nie może zastrzec informacji takich, jak: jego nazwa (firma) oraz adres, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie.

V. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z terminem składania ofert.

VI. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodzie *20 03 01, 20 03 03*, wytworzonych w wyniku uprzątnięcia pasa drogowego dróg gminnych, uprzątnięcia przystanków na terenie gminy Zgierz, opróżnienia koszy usytuowanych wzdłuż ulic przy chodnikach znajdujących się przy drogach gminnych i przystankach na terenie gminy Zgierz oraz placów zabaw. Odbiór odpadów z nieruchomości położonej w miejscowości Biała (dz. nr ewid. 361), stanowiącej własność gminy Zgierz, z kontenera KP-7 (pojemność 7000 litrów). Usługa musi być świadczona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. **Całkowitą masę odpadów przewidywaną do odbioru i zagospodarowania w okresie objętym zamówieniem zamawiający określa szacunkowo na 690 Mg.**
3. Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia własnego kontenera KP-7 w miejsce odbioru odpadów. Odbiór wypełnionego odpadami kontenera będzie odbywał się w zależności od potrzeb Zamawiającego, na telefoniczne zgłoszenie pracownika Zamawiającego, w terminie wskazanym w ofercie Wykonawcy, w godzinach 08:00-14:00, w obecności wskazanego przez Zamawiającego pracownika. Wykonawca zobowiązany jest przy każdym odbiorze odpadów do pozostawienia nowego, pustego kontenera na wymianę, chyba że Zamawiający zgłosi potrzebę otrzymania dodatkowego kontenera na odpady. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany miejsca podstawienia kontenera. Zamawiający wymaga od Wykonawcy dołączenia do każdej faktury kart przekazania odpadów.

Oznaczenie wg CPV: 90.00.00.00-7 – usługi odbioru odpadów

4. Wykonawca może powierzyć część zamówienia podwykonawcom, z tym, że Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę dane podwykonawców.
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 7** do SIWZ.
6. Działając na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji w/w zamówienia były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na umowę o pracę, jeśli wykonanie tych czynności

czerwca 1974 r – Kodeks Pracy. Zatrudnienie na umowę o pracę wymagane będzie od osób bezpośrednio wykonujących zamówienie w zakresie obsługi sprzętu (kierowca).

7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy oświadczenie, że pracownicy wykonujący czynności wymienione w pkt. 6 są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę. Na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zanonimizowane kopie tych umów.
8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę, pomimo żądania Zamawiającego, kopii umów o pracę, o których mowa w ust. 7 będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązków zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.
9. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązującego w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono wymogu, za każda osobę.

VII. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie od daty podpisania umowy do 31.12.2019 r.

VIII. Termin płatności

Termin płatności faktury: zgodnie z umową – **załącznik nr 7** do SIWZ (wzór umowy)

IX. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   1) nie podlegają wykluczeniu;
   2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, które określone zostały przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie odbioru odpadów komunalnych.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ważny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, tj. Wykonawca jest wpisany do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta gminy zgodnie z art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2018 r. poz. 1454 ze zm.)

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie.

3) Zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca zobowiązany jest wykazać wykonanie lub wykonywanie w sposób należyty w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej usługi o łącznej wartości minimum 200 000,00 zł brutto, polegającej na odbiorze odpadów komunalnych stałych.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) każdy z nich musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej w zakresie, w jakim będzie świadczył usługę.

2) łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.

4. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia, w oparciu o złożone przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

5. Niespełnienie przez wykonawcę choćby jednego z warunków opisanych powyżej skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z udziału w postępowaniu.

6. Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych bądź sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów:

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolności technicznych lub zawodowych, bądź sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących ich z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolności lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, bądź ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23.

4) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których zdolności te są wymagane.

5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie tych zasobów nie ponosi winy.

7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia; w takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
9. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
10. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
11. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24a ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postepowania o udzielenie zamówienia.

X. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, wykonawca złoży wymagane przez zamawiającego oświadczenia oraz dokumenty.
2. Wraz z ofertą wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 3**) oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**załącznik nr 4**).
3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych o których mowa w art. 13 lub art. 15 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016). **(wzór – załącznik nr 8).**
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach o których mowa w rozdziale X pkt. 2.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców, oświadczenia (**załącznik nr 3 i nr 4**) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw

wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenia dotyczące tych podwykonawców oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

7. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
8. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca złoży:
   - w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2018 r. poz. 1454 ze zm.), prowadzonego przez właściwego Wójta, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
   - w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy – wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej usługi o wartości minimum 200 000,00 zł brutto, polegającej na odbiorze odpadów komunalnych stałych wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem referencji, z których wynikać będzie, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór **załącznik nr 5**)
9. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
   - oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór – załącznik nr 6), a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty, bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Oświadczenie to Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w wart. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert).
10. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że nie podlegają oni wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.
12. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, bądź do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
14. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 3 Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2017 r, poz. 570 ze zm.)

XI. Podmioty występujące wspólnie

1. Wykonawcy stosownie do treści art. 23 ustawy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postepowaniu i zawarcia umowy. Zaleca się, aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców występujących wspólnie. Treść pełnomocnictwa winna dokładnie określać zakres umocowania.
3. Pełnomocnictwo do pełnienia funkcji, o których mowa powyżej winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów oraz winno być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.

4. Dokumenty i oświadczenia załączone do oferty winny być podpisane przez każdego z partnerów lub ustanowionego pełnomocnika.
5. Korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.
6. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.

XII. Opis sposobu porozumiewania się zamawiającego i wykonawcy

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane za pośrednictwem operatora pocztowego, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymiennych w rozdziale X niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), które powinny zostać złożone w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem.
3. Każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:

- W zakresie merytorycznym – Rafał Antczak, tel 796 629 649
- W zakresie proceduralnym – Izabela Zawiślak, tel 42 717 82 53 w. 15

XIII. Zmiana i wycofanie oferty

1. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: Gminny Zakład Komunalny Dąbrówka Wielka, ul. Kościelna 6/8 95-100 Zgierz, faksem: 42 171 82 53, na adres e-mail: gzk_zus@poczta.onet.pl. Zamawiający umieści wyjaśnienie do SIWZ na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja, zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana oferty może zostać dokonana w dwojaki sposób:
   - przez wycofanie złożonej oferty i złożenie nowej – Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu pisemne zawiadomienie o wycofaniu oferty.
   - przez złożenie odrębnego oświadczenia, zmieniającego treść złożonej oferty, przy czym oświadczenie to powinno być złożone w taki sam sposób jak oferta i dodatkowo oznaczone określeniem „ZMIANA".

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie do 21 stycznia 2019 r do godz. 09:30, w siedzibie Zamawiającego (sekretariat), w zamkniętej kopercie lub innym nieprzejrzystym opakowaniu, koperta winna być zaadresowana:
   Gminny Zakład Komunalny, Dąbrówka Wielka
   ul. Kościelna 6/8, 95-100 Zgierz
   i oznaczona nazwą:
   „Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych; Nr sprawy: ZP-1/PN/2019"
   z dopiskiem: **„Nie otwierać przed dniem 21 stycznia 2019 r godz. 10:00".**
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21 stycznia 2019 r o godz. 10:00, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 2.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
   - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
   - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli ofert w terminie
   - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

XVI. Sposób obliczania ceny

1. Cena oferty musi być podana w PLN, zapisana za pomocą cyfr oraz słownie. Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 poz. 2174 ze zm.)
2. Cena podana w ofercie jest ceną za 1 Mg odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych i ma obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia wynikające ze SIWZ.
3. Cena nie ulega zmianie przez okres związania ofertą. Przyjmuje się, że zastosowanie za 1 Mg niewłaściwej stawki podatku VAT stanowić będzie błąd w obliczeniu ceny oferty, skutkujący odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

4. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto, obejmującą podatek VAT, za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.
5. Cena brutto za 1 Mg winna być obliczona i podana w ofercie do dwóch miejsc po przecinku.

XVII. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna te oferty, które:
   - zostaną złożone przez Wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania
   - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego
2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów:
   - najniższa cena brutto za 1 MG – waga 60%
   - najkrótszy termin odbioru odpadów – waga 40%

   Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma 60 pkt
   Oferta z najkrótszym terminem odbioru odpadów otrzyma 40 pkt
3. Ocena ofert dokonana zostanie w następujący sposób:

- Ilość punktów w kryterium „cena":

$$\text{„cena"} = \frac{\text{najniższa cena za 1 MG brutto z badanych ofert}}{\text{cena 1 Mg badanej oferty}} \times 60$$

- Ilość punktów w kryterium „termin odbioru odpadów"

$$\text{„termin odbioru odpadów"} = \frac{\text{najkrótszy termin odbioru odpadów z badanych ofert (w godz.)}}{\text{termin odbioru odpadów badanej oferty (w godz.)}} \times 40$$

4. Oferty oceniane będą punktowo, a wartość punktów uzyskanych w w/w kryteriach zostanie zsumowana.
5. Wybrana zostanie oferta spełniająca wymagania ujęte w niniejszej SIWZ, która jednocześnie osiągnie najwyższą ilość punktów. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio uzyskana ilość punktów. Wynik traktowany będzie, jako wartość punktowa oferty.
6. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, która uzyska największą ilość punktów.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli złożone zostały oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa

jeżeli złożone zostały oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XVIII. Warunki zawarcia umowy oraz dopuszczalne przypadki zmian postanowień zawartej umowy.

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
2. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
3. Jeżeli do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum) przed podpisaniem umowy podmioty te przekażą Zamawiającemu umowę regulującą ich wzajemną współpracę.
4. Umowa, o której mowa w pkt. 3 musi być zawarta co najmniej na czas obowiązywania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

XIX. Unieważnienie postepowania.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeśli zajdzie co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XX. Środki ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp, jak dla postepowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 – klauzula RODO
2. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy

4. Załącznik nr 4 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
5. Załącznik nr 5 – wykaz wykonanych lub wykonywanych usług
6. Załącznik nr 6 – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
7. Załącznik nr 7 – wzór umowy
8. Załącznik nr 8 - wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie spełnienia obowiązków informacyjnych